MATEŘSKÁ ŠKOLA OSTRAVA-PORUBA, SOKOLOVSKÁ 1168, příspěvková organizace

SMĚRNICE O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ

Název dokumentu:	Směrnice o školním stravování (Směrnice č. 9)
Číslo jednací:	Sok/00775/2026
Vydal / schválil:	Ředitelka Mateřské školy, Ostrava-Poruba, Sokolovská 1168, příspěvková organizace
Účinnost od:	01.09.2026
Platnost do:	Odvolání nebo do vydání nové směrnice
Spisový / skartační znak:	Skartační znak: A 10
Změny / schválené novely:	13/2023 Sb., 310/2025 Sb., 310/2026 Sb.

Ředitelka Mateřské školy, Ostrava-Poruba, Sokolovská 1168, příspěvkové organizace vydává v souladu s vyhláškou MŠMT č. 107/2005 Sb. v novelizovaném znění – vyhláška č. 107/2008 Sb., vyhláška č. 463/2011 Sb. ze dne 23. prosince 2011, změna 463/2011Sb., vyhláška č. 17/2015 Sb., změna 210/2017 Sb. a v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 272/2021 ze dne 1. září 2021 v platném znění, tuto směrnici o školním stravování (změny: 13/2023 Sb., 310/2025 Sb., 310/2026 Sb.).

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení.

Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v **příloze č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb.** a finančními limity na nákup potravin – viz **příloha č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb.** (v platném znění podle vyhlášky č. 272/2021 Sb. s účinností od 1. 9. 2021).

2 ORGANIZACE ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

Školní stravování je zabezpečováno vlastními zařízeními školního stravování – školní jídelny mateřské školy **Sokolovská 1168/8 + Žilinská 1321/9**.

Výše finančních normativů na nákup potravin se stanoví dle § 5, odst. 2 vyhl. 107/2005 Sb., v souladu s vyhláškou č. 272/2021 od 1. 9. 2021 stanovující finanční limity.

Podrobné podmínky školního stravování – zejména přihlašování, odhlašování strávníků a jídel, organizace výdeje jídel a způsob úhrady za školní stravování je řešeno Školním řádem MŠ + Vnitřním řádem ŠJ ze dne **01. 09. 2026**.

Jídelní lístek je k dispozici na nástěnkách školní jídelny, na www stránkách MŠ, v aplikaci strava.cz a na nástěnce v MŠ.

3 ZAŘÍZENÍ PROVOZUJÍCÍ ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

Typy zařízení školního stravování provozovaných v rámci organizace jsou:

- Školní jídelna při MŠ Sokolovská 1168, Ostrava-Poruba
- Školní jídelna při MŠ Žilinská 1321, Ostrava-Poruba

Zařízení školního stravování provádí svou činnost ve výše uvedených provozovnách. Školní jídelny v rámci školního stravování vydávají jídla, která samy připravují.

4 ROZSAH SLUŽEB ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ

Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat při celodenní docházce – **přesnídávku, oběd a svačinu**.

Obědem se rozumí polévka nebo předkrm, hlavní chod, nápoj a případně doplněk (salát, dezert, ovoce).

První den neplánované nepřítomnosti strávníka v MŠ se považuje za pobyt v MŠ – rodiče si mohou stravu odnést ve vlastních nádobách.

5 ZPŮSOB PŘIHLAŠOVÁNÍ

Ke stravování v mateřské škole je dítě přihlášeno po vyplnění a odevzdání **Přihlášky ke stravování** vedoucí školní jídelny.

Přihlášení (po předchozí nepřítomnosti) a odhlášení (po předchozí přítomnosti) ze stravování musí být provedeno nejpozději **do 12.00 hodin předchozího dne** (včetně neděle na pondělí) v aplikaci **strava.cz**.

6 ZPŮSOB ODHLAŠOVÁNÍ

Při náhlém onemocnění lze první den nemoci odebrat oběd – dotovaný, (taktéž nedotovaný druhý den nepřítomnosti) ve školní jídelně do přinesených nádob v době od **11:15 hod. do 11:30 hod.** (§ 4 odst. 9 vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, v platném znění, a školský zákon č. 561/2004 Sb., § 122, odst. 2, v platném znění).

Při dalších dnech nepřítomnosti nemá dítě nárok na dotované jídlo a musí se odhlásit. Pokud tak neučiní, bude mu strava od 2. dne nepřítomnosti v MŠ zaúčtována za **plnou cenu** (finanční normativ + mzdová režie + provozní náklady) – viz **Příloha č. 1**.

Jídlo si zákonní zástupci odhlašují sami v aplikaci **strava.cz**.

7 ZPŮSOB PLACENÍ

Platbu za stravné a školné si organizace stahuje inkasně sama z účtu, který určí zákonný zástupce na Přihlášce ke stravování a zřídí na tomto účtu souhlas s inkasem.

Před zahájením docházky je zákonným zástupcům inkasně stažena tzv. **jistina** ve výši:

- **2.000,- Kč** (děti 2-3 roky, 4-6 let)
- **1.250,- Kč** (předškoláci 6 let)
- **1.350,- Kč** (odložená školní docházka 7 let)

Následně vždy k **1. dni v měsíci** je stažena konkrétní částka za odebranou stravu v minulém měsíci – viz **Příloha č. 2**.

Stravné je inkasně stahováno spolu s úplatou za předškolní vzdělávání. Stažená jistina je zaslána zpět na účet zákonného zástupce po ukončení předškolního vzdělávání.

V případě, že zákonný zástupce nemůže platit bezhotovostně inkasem, je možno zaplatit hotově vždy 1. v měsíci u paní vedoucí ŠJ v kanceláři ŠJ na odloučeném pracovišti **Žilinská 1321/9, Ostrava-Poruba**.

8 VÝŠE PLATEB

Celodenní strava 2-3 roky, 4-6 let (přesnídávka, oběd, svačina, nápoje):

45,- Kč denně (z toho přesnídávka 8,- Kč, oběd 25,- Kč, svačina 8,- Kč, pitný režim 4,- Kč)

Celodenní strava 7-10 let (přesnídávka, oběd, svačina, nápoje):

50,- Kč denně (z toho přesnídávka 10,- Kč, oběd 26,- Kč, svačina 10,- Kč, pitný režim 4,- Kč)

Do skupiny strávníků 7-10 let budou zařazeny všechny děti, které ve školním roce v kterémkoliv měsíci od 01. 09. do 31. 08. dovrší 7 let.

V Ostravě – Porubě dne: 25.08.2026

Bc. Kamila Hradilová

Digitálně podepsal Bc. Kamila Hradilová
Datum: 2026.08.25 13:45:47 +02'00'

Bc. Kamila Hradilová
ředitelka školy

Příloha č. 1 Směrnice o školním stravování

HODNOTA NEDOTOVANÉ STRAVY PRO ROK 2026/2027

Kalkulace plné ceny stravy v Kč od 2. dne neomluvené nepřítomnosti (obsahuje finanční normativ a režie):

Kalkulační položka (Kč)	Děti 2–3 roky, 4–6 let	Děti nad 6 let
Finanční limit potravin	45,00	50,00
Věcné náklady	27,00	27,00
Osobní náklady	69,00	69,00
Režie celkem zaokrouhlení	96,00	96,00
Režie po zaokrouhlení	96,00	96,00
Konečná cena	**141,00**	**146,00**

Příloha č. 2 Směrnice o školním stravování

ZPŮSOB PLACENÍ STRAVNÉ + ÚPLATA PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/2027

Přehled plateb a podmínek inkasování školného a stravného:

Měsíční platby podle věkových kategorií dětí:

- **Děti 2-3 roky, 4–6 leté:** 45,- Kč (strava) + 750,- Kč (úplata)
- **Děti 2-3 roky, 4–6 leté s prominutím úplaty:** 45,- Kč (pouze stravné)
- **Děti s povinnou školní docházkou (předškoláci):** 45,- Kč (pouze stravné)
- **Děti s odloženou školní docházkou:** 50,- Kč (pouze stravné)

Inkasní podmínky a termíny:

- Platby budou inkasně stahovány 1. den následujícího měsíce (např. za září - dne 1. září).
- První platba bude stažena v plné výši konkrétní částky – jistiny.
- Další platby budou staženy dle reálně prostravených jídel v minulém měsíci.
- **Děti jsou celoročně přihlášeny v systému strava.cz a odhlašovat je musíte sami!!!**
- **V případě, že dítě nedochází do MŠ a nemá odhlášenou stravu, počítá se strava jako nedotovaná a je za ni inkasně stažena vyšší částka – dle kalkulace nákladů.**
- Stravu lze odhlásit vždy den předem do 12:00 hodin, včetně neděle na pondělí.
- Nedotovaný oběd si můžete vyzvednout (vlastní nádoby) ve ŠJ od 11:15 do 11:30.

Kontakty a komunikace ohledně stravování:

Veškeré dotazy a informace ohledně stravování směřujte na vedoucí ŠJ **paní Věru Bačíkovou**.

- **Telefon: 725 332 978**
- **E-mail: vedoucisj@sokolovskams.cz**
- **Odhlášení stravy dítěte je možné pouze v aplikaci: www.strava.cz**

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ PRO ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE: *Žádám Vás tímto o zřízení povolení inkasa z Vašeho účtu ve prospěch účtu MŠ: 35-1649356399/0800 v maximální výši limitu:*

- *2.000,- Kč (jistina stravné + školné) pro děti, které v období od 1.9. do 31.8. dovrší 2-3 roky, 4–6 let,*
- *1.250,- Kč (jistina stravné předškoláci) pro děti, které v období od 1.9. do 31.8. dovrší 6 let,*
- *1.350,- Kč (jistina stravné odložená školní docházka) pro děti, které v období od 1.9. do 31.8. dovrší 7 let.*